



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

11.10.2019

№ 653

г. Мончегорск

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)
по подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в 2019/2020 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.07.2019 № 1125 «Об организации и проведении в 2019/2020 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования» и целях качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году (приложение №1) (далее – План мероприятий).

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (Кузькова Т.А., Бурмистрова Т.А., Жукова Л.В., Кривошеина Т.Ю., Беспалова С.Б., Демьянкова О.Н., Ермоленко В.А., Скальская З.Н.):

2.1. Обеспечить своевременное проведение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году.

2.2. Спланировать работу учреждений по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году в срок до 01.11.2019.

3. Муниципальному координатору по проведению государственной итоговой аттестации (Запольских О.А.) обеспечить реализацию организационных и информационных мероприятий в соответствии с утвержденным Планом мероприятий.

4. Директору МБУ «ЦРО» (Паньшина Н.В.) обеспечить методическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году.

5. Контроль исполнения приказа возложить на В.Л. Уханову, заместителя начальника управления образования администрации города Мончегорска.

И.о. начальника управления

А.И. Люлько

Рассылка: МБОУ, МБУ «ЦРО», Уханова В.Л., Запольских О.А.

Запольских

Приложение №1
к приказу управления образования
администрации города Мончегорска
от 11.10.2019 № 653

**План мероприятий (дорожная карта) управления образования администрации города Мончегорска
по организации и проведению в 2019/2020 учебном году государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году				
1.1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году.	Август – сентябрь 2019	МБУ «ЦРО» Запольских О.А.	Статистический анализа результатов ГИА.
1.2.	Проведение предметно-содержательного анализа результатов ГИА в 2018/2019 учебном году.	Сентябрь – ноябрь 2019	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. Руководители МБОУ	Предметно – содержательный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ. по обязательным предметам, предметам по выбору выпускников.
1.3.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9 и ГИА-11 в 2019 году.	До 25.09.2019	Запольских О.А.	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9, ГИА-11
1.4.	Совещание руководителей МБОУ о результатах ГИА в 2018/2019 учебном году, направлениях и задачах совершенствования подготовки к ГИА в 2019/2020 учебном году. О результатах всероссийских проверочных работ в 2018/2019 учебном году.	27.09.2019	Управление образования Уханова В.Л.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
1.5.	Обеспечение участия специалистов МОУО, руководителей МБОУ в совещаниях МОиН Мурманской области.	Август – октябрь 2019		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	<p>Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА в основной период. Подготовка их к прохождению ГИА в дополнительный период (сентябрьские сроки):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов ГИА-9 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем; - организация индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях; - организация работы психологической службы. 	Август- сентябрь 2019	Руководители МБОУ	Увеличение числа выпускников, получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании
2.2.	Мониторинг выполнения Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска на 2017 – 2020 годы за 2018/2019 учебный год.	Сентябрь 2019	Управление образования Солтан И.В.	Анализ выполнения показателей Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска на 2017 – 2020 годы в 2018/2019 учебном году.
2.3.	<p>Проведение самоанализа эффективности деятельности учреждений по достижению целевых показателей Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска за 2018/2019 учебный год.</p> <p>Подготовка планов мероприятий по достижению целевых показателей Комплексного плана.</p>	До 25.11.2019	Руководители МБОУ	Планирование работы по повышению качества образования в 2019/2020 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.4.	Собеседование с руководителями МБОУ, МБУ «ЦРО» о состоянии работы по выполнению Комплексного плана.	Январь 2019	Уханова В.Л. Руководители МБОУ	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
2.5.	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников	сентябрь 2019 - июнь 2020	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников.
2.6.	Обеспечение участия педагогов в обучающих семинарах, вебинарах, стажировках, практикумах, видеоконференциях, мастер – классах «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА -9 и ГИА -112 для учителей – предметников с учетом особенностей ГИА 2020.	сентябрь 2019 - июнь 2020 в соответствии с планом МО и Н МО, «ИРО»	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов. Корректировка содержания и технологий обучения школьников
2.7.	Проведение заседаний школьных и городских методических объединений учителей - предметников по вопросам анализа результатов ГИА в 2019 году на основе предметно – содержательного анализа результатов ГИА -9, ГИА – 11, ВПР.	Сентябрь - октябрь 2019	МБОУ МБУ «ЦРО»	
2.8.	Организация работы городского обучающего семинара «Смысловое чтение» (второй год)	Октябрь 2019 Февраль – май 2020	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В.	Совершенствования профессионально – педагогического мастерства
2.9.	Организация работы городского методического совета	Сентябрь 2019- апрель 2020 (по плану МБУ «ЦРО»)	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В.	
2.10.	Организация работы городских методических объединений	Сентябрь 2019- апрель 2020	Руководители ГМО	
2.11.	Городские мероприятия с руководящими и педагогическими работниками:			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<p>- Работа предметных и проблемных секций в рамках городской научно- практической конференции «Национальный проект «Образование»- приоритетные направления»;</p> <p>- Городские Сизовские педагогические чтения «Оцениваем учеников. Оцениваем себя» на базе МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова».</p>	<p>Сентябрь 2019</p> <p>Октябрь 2019</p>	<p>МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова» Ермоленко В.А</p>	
2.12.	<p>Организация работы <u>городских</u> инновационных площадок и городских опорных школ:</p> <p>. - ГИП «Современные технологии преподавания – эффективный ресурс повышения качества образования» на базе МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова»</p> <p>- ГИП «Новые подходы к формированию внутренней оценки результатов освоения ООП ФГОС ООО по биологии» на базе МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова</p> <p>- ГИП «Ученический проект. Управление организацией проектной и исследовательской деятельности учащихся с учетом уровней образования» на базе МБОУ Гимназия № 1</p> <p>- ГОШ «Формирование УУД младших школьников» на базе МБОУ СОШ № 5</p> <p>- «Психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС. Профилактика учебных трудностей. Нейропедагогический подход» на базе МБУ ЦППМСП «Доверие».</p>	<p>По плану МБУ «ЦРО» В течение 2019/2020 учебного года</p>	<p>Шульгина В.Н. Руководители, заместители руководителей МБОУ</p>	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.13.	<p><u>Инновационная деятельность на региональном уровне:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ресурсный центр в системе общего образования Мурманской области (МБОУ Гимназия № 1); - Региональная инновационная площадка «Создание и реализация модели информационно-библиотечного центра на основе интеграции субъектов образовательной системы» (МБОУ Гимназия № 1); - Региональная пилотная площадка по реализации программ внеурочной деятельности «Шахматы» (МБОУ ОШ № 7); - Региональные пилотные организации по реализации курса «Основы финансовой грамотности» (МБОУ № 1 имени А. Ваганова, МБОУ Гимназия №1, МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова»). 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Скальская З.Н.</p> <p>Скальская З.Н.</p> <p>Жукова Л.В</p> <p>Кузькова Т.А. Скальская З.Н. Ермоленко В.А.</p>	<p>Совершенствование образовательной деятельности. Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников</p>
2.14.	<p><u>Инновационная деятельность на федеральном уровне:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральная экспериментальная площадка «Накопление передовых образовательных практик и развитие сетевого взаимодействия в области образовательной робототехники и научно-технического творчества детей и молодежи» (2015-2019); - Федеральный проект «Современная школа» (центр образования цифрового и 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Скальская З.Н.</p> <p>Скальская З.Н.</p>	<p>Совершенствование образовательной деятельности. Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	гуманитарного профилей «Точка роста») (МБОУ Гимназия № 1); - . Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (2020-2022 гг.) (МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова, СОШ № 5, ОШ № 7, Средняя школа № 8, СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова, ОШ № 14, Гимназия № 1, «Лицей имени В.Г. Сизова»).	В течение года	Кузькова Т.А. Бурмистрова Т.А. Жукова Л.В. Кривошеина Т.Ю. Беспалова С.Б. Демьянкова О.Н. Скальская З.Н. Ермоленко В.А.	
3. Организационное сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации				
3.1.	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА -11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	В течение учебного года	Управление образования МБОУ	Обеспечение необходимых условий для проведения ГИА
3.2.	Определение пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на базе МБОУ (на дому), пункта проведения ИС(И) для выпускников прошлых лет, аудиторного фонда ППЭ на досрочный, основной, дополнительный периоды.	Октябрь – ноябрь 2019	Управление образования МБОУ	
3.3.	Согласование кандидатур руководителей ППЭ, членов ГЭК.	Октябрь 2019	Управление образования МБОУ	
3.4.	Назначение ответственных за внесение информации в РИС обеспечения проведения ГИА	Октябрь 2019	Управление образования МБОУ	
3.5.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В соответствии с планом – графиком, утвержденным МОиН МО	МБУ «ЦРО» Запольских О.А. Гуляева Е.Е. Руководители МБОУ	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
				организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
3.6.	<p>Проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА с руководителями МБОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О повышении качества математического, естественно – научного, общественно – научного образования <p>Проведение аппаратных совещания при начальнике управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о подготовке к ГИА – 2020 и мерах по повышению качества образования; - об итогах репетиционных экзаменов. 	<p>Октябрь 2019</p> <p>Ноябрь 2019</p> <p>Февраль - март 2019</p>	<p>Уханова В.Л. Паньшина Н.В.</p>	<p>Повышение эффективности подготовки к ГИА - 2020</p>
3.7.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница», ОМВД России по городу Мончегорску.</p>	<p>Декабрь 2019 – июнь 2020</p>	<p>Управление образования МБУ «ЦРО»</p>	
3.8.	<p>Организация работы по привлечению для работы в ППЭ граждан в качестве общественных наблюдателей</p>	<p>Ноябрь 2019 -май 2020</p>	<p>Запольских О.А. Руководители МБОУ</p>	<p>Обеспечение открытости и прозрачности процедуры проведения экзаменов</p>
3.9.	<p>Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку.</p>	<p>В сроки, установленные Порядками ГИА</p>	<p>Запольских О.А. Руководители МБОУ</p>	<p>Обеспечение прав участников ГИА</p>
3.10.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА – 9, ГИА – 11 (различных категорий) в 2020 году</p>	<p>До 1 февраля/1 марта 2020</p>	<p>Запольских О.А. Руководители МБОУ</p>	<p>Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.11.	Выдача уведомлений участникам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Сентябрь 2019, Март, май 2020	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА
3.12.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам	Сентябрь 2019, Март- июнь 2020	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.13.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	Декабрь 2019, Февраль, май 2020	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение условий для проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в соответствии с нормативными документами.
3.14.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	Февраль, Март, май 2020		
3.15.	Согласование с руководителями МБОУ, МБУ составов работников ППЭ на ГИА	Январь – март 2020	Руководители ППЭ Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.16.	Согласование с руководителями МБОУ кандидатов в составы предметных комиссий по оцениванию работ выпускников на ГИА. Обеспечение участия членов ПК в обучающих семинарах.	Январь 2020 Март - апрель 2020	Руководители МБОУ	
3.17.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка.	Март – июнь 2019	Управление образования Руководители ОУ - ППЭ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11
3.18.	Участие в апробациях новых технологий ЕГЭ	Ноябрь 2019	Запольских О.А.	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, участников ГИА-11

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.19.	Участие в апробации новых технологий ОГЭ		Руководители МБОУ	Обеспечение организационных условий проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком. Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
3.20.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9			
3.21.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по русскому языку.	По графику Рособнадзора	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.22.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по математике (профильный уровень).	По графику Рособнадзора	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.23.	Участие выпускников 9 классов в репетиционном экзамене по математике в форме ОГЭ.	По графику Рособнадзора	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.24.	Участие выпускников 10 классов в сочинении.	Апрель 2019	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.25.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА	Январь – март 2019	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ Технические специалисты	
3.26.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2019 году: - руководители ППЭ, - уполномоченные представители и члены ГЭК, - технические специалисты ППЭ, - организаторы ППЭ, - члены предметных комиссий, - общественные наблюдатели.	По графику МОиН МО	Управление образования Руководители МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА- 11
4. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.1.	Организация работы по информированию о процедуре проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ участников ГИА и их родителей (законных представителей)	В течение всего периода	Управление образования МБУ «ЦРО» МБОУ	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА в 9-х, 11 –х классах, принятия управленческих решений.
4.1.1.	Размещение информации: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ИС(И), ИС-9	До 31 декабря 2019	Управление образования МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
4.1.2.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И), ИС -9			
4.1.3.	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
4.1.4.	о сроках и местах подачи апелляций;			
4.1.5.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11.			
4.2.	Подготовка муниципального Плана информационно-разъяснительной работы по организации и проведению ГИА в 2019/2020 учебном году. Реализация мероприятий Плана.	Ноябрь 2019 В течение года	Управление образования МБУ «ЦРО» МБОУ	Информирование выпускников, родителей (законных представителей), общественности по вопросам проведения ГИА в 2020 году
4.3.	Обеспечение консультационной поддержки по телефону «горячей линии» по вопросам ГИА -9, ГИА -11.	В течение всего периода	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения государственной итоговой аттестации
4.4.	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет», размещение информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет».	В течение года	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА – 9, ГИА – 11, сокращение количества нарушений

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.5.	Проведение общешкольных родительских собраний, ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА. Обеспечение участия выпускников, родителей (законных представителей) в региональных и муниципальных ученических и родительских собраниях, едином классном часе (в том числе в режиме ВКС).	Сентябрь 2019 - май 2020	Руководители МБОУ	
4.6.	Размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов, памяток, нормативных документов, информационных материалов для выпускников	В течение всего периода	Руководители МБОУ	
4.7.	Подготовка публикаций в СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2019/2020 учебном году (газета «Мончегорский рабочий»)	В течение учебного года	Запольских О.А.	
4.8.	Обеспечение участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ информационными материалами, памятками МОиН МО.	В течение учебного года	Руководители МБОУ	
4.9.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей – предметников.	Ноябрь 2019 – июнь 2020	МБУ ЦППМСП «Доверие» МБОУ	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
4.10.	Доведение до сведения ОУ, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА -9, ГИА – 11.	Январь – апрель 2020	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА – 9, ГИА - 11

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.11.	Обеспечение участия выпускников МБОУ в акциях «Я сдам ЕГЭ», «Я сдал ЕГЭ», «100 баллов для победы».	Март – июнь 2020	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА – 9, ГИА - 11
5. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации				
5.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Ноябрь 2019 – май 2020	Управление образования Запольских О.А.	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА
5.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС - 9, ИС(И).	Октябрь 2019 – май 2020	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Проведение ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА
5.3	- Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС.	Декабрь 2019 – март 2020		
5.4	- Контроль исполнения федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов в общеобразовательных учреждениях.	В период проведения ГИА		
5.5.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов.	Май, сентябрь 2020		